



ระเบียบคณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย
ว่าด้วยการบริหารจัดการโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้การดำเนินการวิจัย ของโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า เป็นไปอย่างมีเอกภาพ เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามระเบียบกองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ว่าด้วยการบริหารจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ว่าด้วย การเงิน การบัญชี และการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย ว่าด้วยการ บริหารจัดการ โครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มิผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

๓.๑ “การวิจัย” หมายถึง การค้นคว้าโดยการทดลอง การสำรวจ การวิเคราะห์ การประดิษฐ์ หรือการศึกษาค้นคว้าวิชาการ เพื่อสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และความก้าวหน้าทาง วิชาการ ในสาขาวิทยาการต่างๆ

๓.๒ “โครงการวิจัย” หมายถึง โครงการวิจัย ที่แสดงหลักการและเหตุผล โดยบอกถึงปัญหา สาเหตุ และความจำเป็นในการศึกษาวิจัย โดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะ มีแผนการดำเนินงาน เป็นขั้นตอน มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอน มีการกำหนดการใช้ทรัพยากรตามขั้นตอนอย่าง เหมาะสม และมีการคาดหมายผลงานที่จะได้รับจากการดำเนินงานนั้น

๓.๓ “ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการของโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าที่มี ส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการวิจัย หรือการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระ จุลจอมเกล้าด้านการวิจัย หรือ นักเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

๓.๔ “ผู้บังคับหน่วยขึ้นตรง” หมายถึง ผู้บังคับหน่วยขึ้นตรงของโรงเรียนนาย ร้อยพระจุลจอมเกล้า รวมถึงผู้บังคับหน่วยขึ้นตรงของกองบัญชาการ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยจากกองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

๓.๕ “กำลังพลทางการวิจัย” หมายถึงผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องโดยตรงกับการวิจัย เองเต็ม ๔ ประเภท คือ

๓.๕.๑ “หัวหน้าโครงการ” หมายถึง ผู้รับผิดชอบและดำเนินงานการวิจัย ตามโครงการวิจัยและต้องเป็นข้าราชการของโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

๓.๕.๒ "ที่ปรึกษาวิจัย" หมายถึง นักวิชาการหรือผู้ชำนาญการเฉพาะที่
ทำหน้าที่โครงการวิจัย หรือหน่วยงานตรงเชิญมาเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานวิจัย หรือการบริหาร
จัดการด้านการวิจัย และได้รับการแต่งตั้ง โดยประธานกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย โดยทำหน้าที่ให้
คำปรึกษาแนะนำหรือร่วมพิจารณาตัดสินกรองประเมินคิดความผล ครบสอบวิเคราะห์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ
การวิจัย

๓.๕.๓ "นักวิจัย" หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ดำเนินงานวิจัย

๓.๕.๔ "ผู้ช่วยนักวิจัย" หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ช่วยเหลือนักวิจัยในการ
ปฏิบัติการวิจัย

๓.๖ "คณะกรรมการบริหาร" หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
โรงเรียน เสร็จพระจุลจอมเกล้า ซึ่งแต่งตั้ง โดยผู้บัญชาการทหารบก

๓.๗ "คณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินงาน
ด้านการวิจัยของโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าซึ่งแต่งตั้ง โดยประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

๓.๘ "คณะกรรมการประเมินโครงการวิจัย" หมายถึง คณะกรรมการประเมิน
โครงการวิจัยของโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าซึ่งแต่งตั้ง โดยประธานกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย

๓.๙ "ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ" หมายถึง ประธานกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

๓.๑๐ "สำนักงานวิจัย" หมายถึง สำนักงานวิจัยและเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานของ
คณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย ซึ่งแต่งตั้งโดยประธานกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย เพื่อช่วยเหลือ
คณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย ในการบริหารจัดการ โครงการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนเงินทุนจาก
กองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ทั้งในด้านการวิจัย ประสานงาน อำนวยความสะดวกและกำกับ
ดูแล ในด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบกองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระ
จุลจอมเกล้า

ข้อ ๔ คณะกรรมการประเมินโครงการวิจัยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๔.๑ ประเมินและให้ข้อเสนอแนะคำขอโครงการวิจัยเชิงหลักการภายใน ๓๐ วัน
นับตั้งแต่ได้รับคำขอโครงการวิจัยและแจ้งผลให้หัวหน้าโครงการและคณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย

๔.๒ ประเมินและให้ข้อเสนอแนะคำขอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายใน ๔๕ วัน
นับตั้งแต่ได้รับคำขอโครงการวิจัย และแจ้งผลให้คณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัยทราบ

๔.๓ ประเมินและให้ข้อเสนอแนะ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ภายใน
๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับ รายงานความก้าวหน้าโครงการ และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการ
ดำเนินงานด้านการวิจัยทราบ

๔.๔ ประเมินและให้ข้อเสนอแนะ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับ รายงานการ วิจัยฉบับสมบูรณ์ และแจ้งผลการประเมิน ให้คณะกรรมการดำเนินงานด้าน การวิจัยทราบ

ข้อ ๕ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัย ที่พิจารณาถ้อยแถลงโครงการวิจัยฉบับ สมบูรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่วันแจ้งผลการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการประเมิน และแจ้งผล การพิจารณา เปรียบเทียบข้อเสนอแนะให้หัวหน้าโครงการทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขคำขอ โครงการวิจัยฉบับ สมบูรณ์

ข้อ ๖ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัย โดยดำเนินการวิจัยสรุปและรวบรวมคำขอวิจัย ที่ทั้งหมด เสนอขออนุมัติโครงการวิจัยและขออนุมัติงบประมาณการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาโรงเรียน นานหรือพระจุลจอมเกล้า ด้านการวิจัยต่อคณะกรรมการบริหาร ภายใน ๓๐ วันก่อนต้นปีปฏิทิน

ข้อ ๗ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัย โดยดำเนินการวิจัยติดตามหรือสอบถาม ความก้าวหน้าโครงการได้ตามความเหมาะสม หรือตามที่เห็นสมควร และเมื่อต้นปีปฏิทินของสรุปรายงาน ผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งในเรื่องการเงิน การบัญชีและการพัสดุ ผลของการดำเนินงาน โครงการวิจัยต่อ คณะกรรมการบริหารภายใน ๖๐ วัน

ข้อ ๘ หัวหน้าโครงการ เสนอคำขอโครงการวิจัยจริงแก่การตามสายการบังคับบัญชาผ่าน ผู้บังคับหน่วยขึ้นตรง ภายในเดือนมิถุนายน หากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินให้ เสนอคำ ขอรโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๐ วันคณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัย เสนอแนะและ ให้ หัวหน้าโครงการปรับปรุงและตั้งโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับผลการพิจารณา ถ้อยแถลงและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัย.

ข้อ ๙ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการวิจัยงบประมาณ หัวหน้าโครงการต้องรีบดำเนินการ วิจัยทันที ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคำขอ โครงการวิจัย

ข้อ ๑๐ หัวหน้าโครงการ รายงานความก้าวหน้าการศึกษา วิจัยต่อประธานคณะกรรมการ ดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัยทุก ๔ เดือนตามสายการบังคับบัญชาผ่านผู้บังคับหน่วยขึ้นตรง และต้องดำเนินการ เสนอโครงการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคำขอ โครงการวิจัย

ข้อ ๑๑ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการวิจัย ผู้บังคับหน่วยขึ้นตรง ดำเนินการเบิกเงินเป็น ค่ารวมควบคุมงวด ในแผนการ ใช้จ่ายเงินในคำขอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว โดยในแต่ละ ปีแบ่งเป็น ๓ งวด นอกจากนี้มีข้อกำหนดกับลูกการ ใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ

ข้อ ๑๒ หัวหน้าโครงการ รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์เป็นรูปเล่มพร้อมแนบบันทึก ข้อมูลตามสายการบังคับบัญชาผ่านผู้บังคับหน่วยขึ้นตรงต่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษา วิจัยภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ ในกรณีที่มิเหตุสุดขั้วเป็น ไม่สามารถส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคำขอโครงการ ให้ยื่นคำขอขยาย ระยะเวลา ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือคำขอขยายเวลาการดำเนินงานวิจัย โดยแจ้งเหตุผลอันสมควร

รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยถึงปัจจุบัน ต่อประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาโรงเรียนนาครีหรือ
พระจุลจอมเกล้าก่อนวันสิ้นสุดโครงการวิจัย โดยให้ขยายเวลาได้ไม่เกิน ๒ ครั้งๆ ละไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของ
ระยะเวลาที่โครงการวิจัยได้รับอนุมัติ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่หัวหน้าโครงการ ไม่สามารถดำเนินงานวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจสนับสนุน
วิจัยให้แล้วเสร็จได้ ประธานจะขอยุติการวิจัยตามโครงการวิจัยนี้ ให้หัวหน้าโครงการยื่นคำขอยุติการวิจัย
ตามรายการบังคับมีผู้รับอนุมัติจากผู้บังคับหน่วยขึ้นตรงโดยแจ้งเหตุผลและสรุปผลการวิจัยทั้งหมดที่ได้ทำไปแล้ว
พร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินต่อประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาโรงเรียนนาครีหรือพระจุลจอมเกล้า
และส่งเงินที่เหลือตามสัดส่วนการวิจัยที่ได้ทำไปแล้วคืนกองทุนพัฒนาโรงเรียนนาครีหรือพระจุลจอมเกล้า
ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ยุติโครงการวิจัย

ข้อ ๑๔ หัวหน้าโครงการสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ และใช้หนี้เงินยืมตามในเงิน
ตามรายการบังคับมีผู้รับอนุมัติจากผู้บังคับหน่วยขึ้นตรงต่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย ให้เร็วหรือ
ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๑๕ ในการบริหารงานและดำเนินงานวิจัย ท่านมิให้หัวหน้าโครงการเปลี่ยนแปลง
รายละเอียด โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติแล้ว เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาโรงเรียนนาครีหรือพระจุลจอมเกล้า

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่การดำเนินงานวิจัยไม่ปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์หรือประกาศของ
กองทุนพัฒนาโรงเรียนนาครีหรือพระจุลจอมเกล้าหรือไม่ปรากฏความก้าวหน้าของโครงการวิจัยตามสมควร
หรือไม่สามารถส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายในกำหนดเวลาในคำขอโครงการวิจัยหรือตามที่ได้รับ
อนุมัติให้ขยายเวลา การพิจารณาตัดสินว่าให้ทุนดำเนินการวิจัยต่อไปหรือไม่ ให้เป็นไปตามมติของ
คณะกรรมการดำเนินงานด้านการวิจัย และให้ระงับหรือยุติโครงการวิจัย เมื่อได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการ
บริหารกองทุนพัฒนาโรงเรียนนาครีหรือพระจุลจอมเกล้า

ข้อ ๑๗ การพิจารณาเงินสนับสนุนการวิจัยแต่ละโครงการวิจัยจะพิจารณาจากศักยภาพ
ของนักวิจัยหรือหัวหน้าโครงการวิจัยดังนี้

๑๗.๑ ข้าราชการที่วุฒิปริญญาตรีต่ำกว่าปริญญาเอกหรืออาจารย์ที่ไม่มีตำแหน่ง
ทางวิชาการ หรือไม่เคยได้รับทุนวิจัย วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๗.๒ ข้าราชการวุฒิปริญญาเอกหรือมีตำแหน่งวิชาการระดับผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ หรือเคยได้รับทุนวิจัยในวงเงิน ไม่ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐.- บาท และมีผลงานตีพิมพ์ระดับประเทศ
หรืองานวิจัยทางทหาร วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๗.๓ อาจารย์มีตำแหน่งวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไปหรือเคยได้รับทุน
วิจัยในวงเงิน ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท และมีผลงานตีพิมพ์ระดับประเทศหรืองานวิจัยทางทหาร วงเงินไม่
เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๑๗.๕ ในวงเงินที่เกินกว่าตามที่กล่าวข้างต้น การพิจารณาวงเงินสนับสนุนให้
ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษาวิจัย

ข้อ ๑๘ กำหนดพลทางการวิจัยที่ทำงานวิจัยให้พิจารณาผลงานวิจัย เทียบเท่าชั่วโมงการสอน ๖
ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อโครงการวิจัย หรือ ๒ หน่วยกิต คือโครงการวิจัย คอภาคการศึกษา

ข้อ ๑๙ กำหนดพลทางการวิจัยที่เสนอคำขอโครงการวิจัยต้องไม่ทำงานโครงการวิจัยเกิน ๒
โครงการวิจัย ยกเว้นที่ปรึกษาวิจัยหรือผู้ช่วยนักวิจัย

ข้อ ๒๐ การเบิกเงิน และการขออนุมัติ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีตามระเบียบกองทุนพัฒนา
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าว่าด้วยการเงิน การบัญชีและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบอื่นของ
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (ถ้ามี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๑ การจัดซื้อ การจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเอกสารสำหรับใช้ใน
โครงการวิจัย จะต้องจัดซื้อ จัดจ้างจากร้านค้าหรือนิติบุคคลหรือบุคคลที่น่าเชื่อถือและปฏิบัติตามระเบียบ
กองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ว่าด้วยการเงิน การบัญชีและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๒ และให้
ยึดถือราคากลางในการจัดซื้อ การจัดหาจากหน่วยงานวิจัย

ข้อ ๒๒ ครุภัณฑ์และผลงานจากการวิจัย ตามโครงการวิจัย เป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุน
พัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า โดยให้หน่วยขึ้นตรงแจ้งรายการครุภัณฑ์ที่ได้จากการจัดหามาและ
ผลงานจากการวิจัยให้กองทุนพัฒนาโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าทราบและขึ้นบัญชีคุมเป็นทรัพย์สิน
ของกองโรงเรียน

ข้อ ๒๓ การเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบนี้ ให้อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการส่วนการศึกษา
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าในฐานะประธานกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษาวิจัยกองทุนพัฒนา โรงเรียน
นายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประกาศ ณ วันที่ ๐๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

พล.ต. 

(ฉันทกร เกติสุขผล)

ประธานกรรมการดำเนินงานด้านการศึกษาวิจัย